

Принято:
на педагогическом совете
«09» января 2015г.
протокол № 3

Утверждаю

и.о. директора МБОУ СОШ № 142»

Л.А. Рыгер

Приказ № 3 от « 16 » января 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приёме граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 142»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, приказом Министерства образования и науки РФ № 32 от 22.01.2014г. «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок приема граждан (далее – граждане, дети) в МБОУ СОШ № 142, для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Прием граждан в образовательное учреждение

2.1. Прием граждан в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б. Дата и место рождения ребёнка;
- в. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г. Адрес местожительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д. контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка, либо заверенную копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав обучающегося), оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя и документ, подтверждающий право заявителя на право заявителя на пребывание в РФ.

Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст.3301). При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, №1, ст.16; 2011, № 19, ст. 2715)).

Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, заявления в 1-й класс принимаются с 1 июля до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября

К заявлению прилагается договор, заключённый образовательным учреждением и родителями.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.2. Заявление регистрируется в книге учёта. Заявителю выдаётся расписка с указанием входящего номера заявления, перечнем представленных документов с подписью лица, ответственного за приём документов и печатью учебного заведения.

2.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.4. Зачисление оформляется распорядительным актом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей ООД устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.7. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Количество обучающихся в образовательном учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.10. В соответствии с распоряжением главы администрации района города Новосибирска осуществляется закрепление образовательных учреждений за соответствующей территорией района города для обеспечения приёма всех несовершеннолетних граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.11. Приём граждан в образовательное учреждение на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

2.12. Приём граждан в образовательное учреждение на конкурсной основе не допускается.

2.13. Прием на уровень начального общего образования обеспечивается по достижению детьми возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет (согласно п. 2 ст. 19 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1).

2.14. При приёме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.15. В случае завершения приёма в первый класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, учреждение вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 июля.

2.16. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.18. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.19. На каждого ребёнка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

3. Приём граждан во вторые-девятые, одиннадцатые классы из других образовательных учреждений

3.1. Приём граждан во вторые-девятые, одиннадцатые классы из других образовательных учреждений осуществляется в течение учебного года при подаче заявления о приёме в образовательное учреждение граждан, родителей (законных представителей).

3.2. Прилагается

-личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее, при приёме в классы ступеней начального общего и основного общего образования;

-аттестат об основном общем образовании, личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения (в случае перехода в десятые-одиннадцатые классы из другого образовательного учреждения), при приёме в классы ступени среднего (полного) общего образования;

-сведения о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации, при приёме обучающихся в течение учебного года.